

Приложение 18
к приказу МФЮА
от «31» 08 2018 № 16-10/20-7

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор МФЮА
А.Г. Забелин
(подпись) (И.О. Фамилия)

ПОЛОЖЕНИЕ
о филиале
Аккредитованного образовательного частного учреждения
высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено на основании действующего законодательства Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ и Устава Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА».

1.2. Калужский филиал Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» (далее – Филиал) – это обособленное структурное подразделение Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» (далее – Университет), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее постоянно часть его функций, в том числе функции представительства в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

1.3. Филиал создан на основании решения собрания учредителей Университета и приказа ректора Университета для оказания услуг в приобретении среднего, высшего, дополнительного, в том числе дополнительного профессионального образования.

1.4. Полное официальное название Филиала: Калужский филиал Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА».

1.5. Место нахождения Филиала: 249096, Калужская область, г.Малоярославец, ул. Старая Садовая, д.11.

1.6. Филиал не является юридическим лицом, он – неотъемлемая структурная часть юридического лица – Университета.

1.7. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Уставом Университета и настоящим Положением.

1.8. Филиал не имеет своей собственности. Для осуществления образовательной деятельности Университет наделяет Филиал необходимым имуществом, оборудованием и материалами.

1.9. Филиал не имеет отдельного баланса, имущество, используемое в деятельности Филиала, принадлежит Университету на праве собственности.

1.10. Филиал осуществляет свою деятельность от имени и в интересах Университета, в пределах, обозначенных в Уставе Университета и в настоящем Положении.

1.11. Филиал может иметь штамп, бланк и печать со своим наименованием с письменного разрешения ректора Университета.

1.12. Филиал вправе сотрудничать с образовательными учреждениями в целях совершенствования образовательного процесса и обеспечения наибольшего качества и спектра образовательных услуг, а также для достижения общих образовательных целей по подготовке обучающихся и воспитанию подрастающего поколения.

1.13. Филиал не наделен Университетом правом быть ответчиком в суде, в судебных спорах ответчиком в суде является Университет.

2. Цели и предмет деятельности Филиала

2.1. Целью деятельности Филиала является содействие гражданам в получении профессионального основного и дополнительного образования.

2.2. Предметом деятельности Филиала является реализация образовательных программ среднего профессионального, высшего и дополнительного профессионального образования в полном объеме по очной, очно-заочной и заочной формам обучения согласно соответствующей лицензии.

3. Организация учебного процесса в Филиале

3.1. Организация учебного процесса в Филиале осуществляется на основе Устава Университета, Положения об организации учебного процесса

Университета и его филиалов, настоящего Положения, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Университета.

3.2. Обучение в Филиале осуществляется по учебным планам, одобренным Ученым советом Университета и утвержденным ректором Университета.

3.3. Основные профессиональные образовательные программы и расписания занятий могут утверждаться руководством Филиала.

3.4. Руководство Филиала осуществляет контроль за организацией учебного процесса, его учебно-методическим обеспечением, деятельностью профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

3.5. Место и время проведения государственной итоговой аттестации выпускников определяется руководством Университета.

4. Структура Филиала

4.1. Филиал может иметь в своей структуре факультеты, кафедры, отделы и другие структурные подразделения.

4.2. Основным учебно-научным структурным подразделением Филиала являются кафедры, которые осуществляют свою деятельность на основании Положения о кафедре.

4.3. Создание, реорганизация и ликвидация структурных подразделений Филиала осуществляется ректором Университета.

5. Управление Филиалом

5.1. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Университета.

5.2. Директор Филиала имеет право по доверенности, выданной ректором Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлять Филиал в отношениях с органами государственной власти и

управления, с физическими и юридическими лицами, касающиеся деятельности Филиала. Директор Филиала может иметь другие права, прямо указанные в доверенности, выданной ректором Университета.

5.3. Директор Филиала самостоятельно осуществляет поиск и подбор кадров профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного и административно-хозяйственного персонала для представления ректору Университета на утверждение и назначение на соответствующие должности в Филиале в пределах, сформированных и утвержденных ректором Университета штатного расписания и сметы. Директор Филиала не имеет права заключать договоры, издавать приказы о назначении лиц на должности в Филиале. Приказы о назначении лиц на должности в Филиале издаются ректором Университета.

5.4. Директор Филиала подчиняется непосредственно руководству Университета, выполняет все его приказы и распоряжения, несет персональную ответственность за деятельность Филиала, использование имущества и соблюдение авторских технологий Университета.

6. Аккредитация и лицензирование Филиала.

Прием для обучения в Филиале

6.1. Филиал проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация приема для обучения в Филиале осуществляет приемная комиссия Университета в порядке, определяемом правилами приема в Университет.

6.3. Зачисление в состав обучающихся для обучения в Филиале осуществляется на основании приказа ректора Университета.

7. Финансово-хозяйственная деятельность и отчетность Филиала

7.1. Содержанием хозяйственной деятельности Филиала является обеспечение предмета и цели его деятельности, предусмотренных в разделе 2 настоящего Положения.

7.2. Директор Филиала осуществляет хозяйственную деятельность по доверенности, выданной Университетом.

7.3. Порядок выделения денежных средств устанавливается Университетом.

7.4. Непосредственный контроль за исполнением Филиалом законодательства Российской Федерации, ведением образовательной и хозяйственной деятельности осуществляет Университет.

7.5. Филиал осуществляет оперативный учет результатов своей работы, ведет статистическую отчетность по установленной форме, предоставляет ее местным органам статистики и местной администрации.

7.6. Отдельный расчетный счет или расчетные счета у Филиала отсутствуют. Филиал расчеты с контрагентами, в том числе с работниками, не осуществляет.

8. Ответственность, ликвидация и реорганизация Филиала

8.1. Филиал несет ответственность по обязательствам, возникшим в результате его деятельности.

8.2. Филиал не несет ответственности по обязательствам Университета и результатам его деятельности.

8.3. Ликвидация и реорганизация Филиала производится на основании законодательства Российской Федерации и по решению собрания учредителей Университета.

8.4. Университет вправе вносить изменения и дополнения в настоящее Положение.

9. Действие Положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения ректором Университета.

9.2. Одновременно считается утратившим силу Положение о Калужском филиале, утвержденное ранее.